

Praktikumsleitfaden für Unternehmen und Betriebe

Was sind die Aufgaben des Praktikumsleiters bzw. Betreuers?

- ⇒ *Fixierung des zeitlichen Ablaufs des Praktikums*
- ⇒ *Kontrolle, ob angemessener Arbeitsplatz für Schüler vorhanden ist*
- ⇒ *Vermittlung von Informationen und Erläuterungen zum Arbeitsablauf, Arbeitsplatz und zu den Aufgaben sowie den Anforderungen an Auszubildende des Betriebes*
- ⇒ *Arbeitstätigkeiten demonstrieren, Hilfestellungen leisten*
- ⇒ *regelmäßige Gespräche mit dem Praktikanten als Feedback, zur Reflektion und zum Fortgang der Arbeit*
- ⇒ *Notieren der Fortschritte und Ergebnisse des Praktikums*
- ⇒ *Ansprechpartner für Fragen und Probleme der Schüler*



Wie entwickeln sich die Arbeitsaufgaben im Laufe des Praktikums?

- ⇒ *Bei der Übertragung von Aufgaben im Praktikumsbetrieb sollte auf ein steigendes Anforderungsniveau sowie auf die Förderung einer zunehmenden Selbstständigkeit des Praktikanten geachtet werden.*

Zusätzliche Informationen zu Praktikanten von Förderschulen:

- ⇒ *Es ist eine besonders enge Zusammenarbeit zwischen dem Praktikumsbetreuer der Schule und dem Praktikumsbeauftragten des Betriebes erforderlich, um*
 - *Möglichkeiten der sonderpädagogischen Einflussnahme zu beraten,*
 - *geeignete Formen der individuellen Betreuung vor Ort zu finden,*
 - *Varianten hinsichtlich Anforderungsniveau und Arbeitszeit zu prüfen,*
 - *geeignete Alternativen für diejenigen Schüler zu finden, deren Entwicklungsstand die Fortführung des Praktikumsseinsatzes nicht mehr zulässt sowie*
 - *die unterschiedlichen Voraussetzungen der Schüler mit Förderbedarf auf Grundlage*
 - *des individuellen Förderplans zu berücksichtigen.*



Was geschieht nach Praktikumsende?

- ⇒ *Das Praktikum wird in einem Abschlussgespräch ausgewertet. Dies ist notwendig, um den Erfolg des Betriebspraktikums sicherzustellen.*
- ⇒ *Das Abschlussgespräch findet zwischen dem Praktikumsbeauftragten des Betriebes, dem Schüler und nach Möglichkeit mit dem Praktikumsbetreuer statt.*
- ⇒ *Im Gespräch werden noch einmal die Erwartungen des Schülers und die des Betriebes bzgl. des Praktikums reflektiert und deren Erfüllung ausgewertet. Außerdem erfolgt eine Einschätzung der Stärken und Schwächen des Praktikanten sowie die Übergabe und Erläuterung der schriftlichen Beurteilung.*

⇒ *Der Schüler sollte die Möglichkeit erhalten, seine Beobachtungen und Erfahrungen bewusst zu reflektieren, damit er sie in den Gesamtprozess seiner Berufsorientierung einordnen kann.*

Zusätzliche Informationen zu Praktikanten von Förderschulen:

- *Einschätzung der Eignung des Schülers für den konkreten Arbeitsplatz unter Beachtung des individuellen Förderschwerpunktes durch den Praktikumsbetreuer*
- *Beurteilung der Eignung des Schülers für den konkreten Arbeitsplatz durch den Praktikumsbeauftragten des Betriebes*

